

VŠĮ KAUNO REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO ANTIKORUPCINIO ELGESIO KODEKSAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centro (toliau – Kauno RATC) antikorupcinio elgesio kodeksas (toliau – Antikorupcinio elgesio kodeksas) nustato pagrindinius Kauno RATC darbuotojų antikorupcinio elgesio principus, kurių jie įpareigojami laikytis vykdant jiems pavestas funkcijas.

2. Antikorupcinio elgesio kodekso tikslas – kurti ir palaikyti atsparią korupcijai darbo aplinką Kauno RATC, ugdyti Kauno RATC darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, atsparumą korupcijai, lojalumą, atsakingumą ir sąžiningumą, didinti Kauno RATC veiklos skaidrumą, viešumą, Kauno RATC bei jų darbuotojų autoritetą ir pasitikėjimą jais visuomenėje.

3. Kauno RATC darbuotojai, įgyvendindami jiems pavestus uždavinius ir funkcijas, įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos ir tarptautinių teisės aktų, reglamentuojančių korupcijos prevenciją, reikalavimų, netoleruoti korupcinio elgesio, neteisėtų dovanų, nepotizmo/ kronizmo, interesų konflikto, kyšininkavimo, papirkimo, prekybos poveikiu, piktnaudžiavimo tarnyba ir kitų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų bei kitų teisės normų pažeidimų.

4. Antikorupcinio elgesio kodekse vartojamos sąvokos:

4.1. **Dovana** – bet koks neatlygintinai perduodamas turtas ar turtinė teisė, apimanti viską, ką galima įvertinti pinigais, t. y. daiktai, paslaugos, įvairios pramogos, nuolaidos, dovanų čekiai, paskolos ir kita.

4.2. **Dovanų politika** – Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Kauno RATC direktoriaus įsakymu, nustatyta jų registravimo, vertinimo, apskaitos, saugojimo ir naudojimo tvarka.

4.3. **Kronizmas** – draugų ir bičiulių protegavimas ir jų globa, naudojantis turimomis pareigomis bei statusu.

5. Kitos Antikorupcinio elgesio kodekse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatyme ir Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme.

II SKYRIUS SKAIDRIOS VEIKLOS IR ANTIKORUPCINIO ELGESIO STANDARTAI

6. Kauno RATC korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

6.1. **teisėtumo** – Kauno RATC korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą; korupcijos prevencijos subjektai turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams;

6.2. **visuotinum** – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

6.3. **sąveikos** – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

6.4. **nuolatinumo** – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;

6.5. **proporcingos korupcijos prevencijos veiklos** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į viešojo sektoriaus subjekto dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti, siekiant kuo mažesnės administracinės naštos;

6.6. **subsidiarumo** – už korupcijos rizikos valdymą pirmiausia atsakingi patys viešojo sektoriaus subjektai ar privataus sektoriaus subjektai, savarankiška įstaiga, kuriai viešojo sektoriaus subjektas pavaldus, atskaitingas ar priskirtas pagal valdymo sritį, ir (ar) Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba siūlo korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ar pati jas įgyvendina tik tiek, kiek tai reikalinga korupcijos rizikai šiame subjekte veiksmingai suvaldyti;

6.7. **skaidrumo** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;

6.8. **asmens teisių apsaugos** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;

6.9. **įtraukimo** – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė; viešojo sektoriaus subjektai imasi priemonių, skirtų jų darbuotojų antikorupciniam sąmoningumui didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorupcinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.

7. Kauno RATC užtikrina jos veiklą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, antikorupcinio elgesio normų ir standartų, skaidrios veiklos principų, antikorupcijos politikos nuostatų įgyvendinimą savo veikloje.

III SKYRIUS ANTI KORUPCINIO ELGESIO NORMOS

8. Kauno RATC netoleruoja jokių Antikorupcinio elgesio kodekse ir šalies teisės aktuose nurodytos korupcijos formų apraiškų bei imasi visų prevencinių priemonių pašalinti prielaidas korupcijai.

9. **Interesų konfliktas.**

9.1. Kauno RATC darbuotojai privalo vengti situacijų, kai darbuotojų asmeniniai, finansiniai ir darbuotojų artimų asmenų interesai gali susikirsti su Kauno RATC interesais.

9.2. Darbuotojai privalo nusišalinti nuo sprendimų priėmimo, priežiūros, kontrolės funkcijų vykdymo ar kitų komercinių santykių su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kurie tiesiogiai (darbiniais, verslo ryšiais ir kt.) susiję su darbuotoju ar jo artimais asmenimis.

9.3. Kauno RATC darbuotojai privalo deklaruoti viešuosius ir privačius interesus, teisės aktų nustatyta tvarka ir pagrindais.

9.4. Vadovybė ir (ar) jos įgalioti asmenys pagal kompetenciją kontroliuoja, kaip darbuotojai laikosi viešųjų ir privačių interesų derinimo reikalavimų, teikia rekomendacijas, konsultuoja, ugdo darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, siekdami užtikrinti efektyvią viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevenciją.

10. Nepotizmas ir Kronizmas.

10.1. Kauno RATC netoleruojamas artimų asmenų, draugų ir bičiulių ar kitų su darbuotojais susijusių asmenų protegavimas ir globa.

10.2. Kauno RATC draudžia tiesioginio pavaldumo ir kontrolės santykius, sudarančius prielaidas priimti palankius sprendimus tarp draugystės, giminystės ar šeiminių santykių susijusių darbuotojų.

10.3. Darbuotojai įdarbinami sąžiningai pagal aiškias taisykles, atsižvelgiant į Kauno RATC interesus, poreikį ir kandidatų kompetenciją.

11. Piktnaudžiavimas.

11.1. Kauno RATC netoleruoja bet kokio piktnaudžiavimo einamomis pareigomis. Visas Kauno RATC turtas, ištekliai, finansai naudojami tik Kauno RATC veiklos tikslams ir poreikiams, o jų panaudojimas yra reglamentuotas teisės aktais.

11.2. Kauno RATC siekia užtikrinti, kad Kauno RATC darbuotojai nedengtų asmeninių išlaidų Kauno RATC lėšomis ar, naudodamiesi savo pareigomis, neturėtų asmeninių interesų Kauno RATC sandoriuose.

11.3. Visa Kauno RATC valdoma konfidenciali informacija naudojama tik Kauno RATC veiklai, o darbuotojams draudžiama ją atskleisti konkurentams, tiekėjams ar kitiems tretiesiems asmenims.

11.4. Vadovaujančias pareigas Kauno RATC gali užimti ir viešųjų pirkimų komisijos nariais gali būti tik nepriekaištingos reputacijos asmenys, todėl Kauno RATC visomis priemonėmis siekia, kad asmenys, pripažinti kaltais dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo, nusikaltimo viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio nusikaltimo padarymo, o taip pat įstatymų nustatyta tvarka pripažinti kaltais dėl nusikaltimų, kuriais padaryta turtinė žala valstybei, ir turintys neišnykusį ar nepanaikintą teistumą ir atleisti iš skiriamų arba renkamų pareigų dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo, kai atleidimo dienos nepraėjo treji metai, neitų šių pareigų.

12. Viešieji pirkimai.

12.1. Kauno RATC užtikrina, kad pirkimų planavimas, priežiūra, vykdymas ir laimėtojo parinkimas būtų vykdomas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

12.2. Kauno RATC diegia kontrolės mechanizmus ir vidines tvarkas, kurios garantuotų tinkamą viešųjų pirkimų vykdymą, skaidrų ir efektyvų tiekėjų parinkimą, įsipareigojimų įgyvendinimą.

12.3. Kauno RATC kovoja su tiekėjų protegavimu ir siekia užkirsti kelią bet kokiems interesų konfliktams viešųjų pirkimų metu.

13. Dovanos ir reprezentavimas.

13.1. Kauno RATC netoleruojamos bet kokios dovanos, išskyrus gautas pagal tarptautinį protokolą, taip pat skirtas reprezentacijai (simbolika, kalendoriai, knygos ir kitokie informacinio pobūdžio spaudiniai), kurios neviršija 150 eurų. Tuo atveju, kai dovanos vertė viršija 150 eurų, ši dovana yra laikoma Kauno RATC nuosavybe. Tokia dovana įvertinama ir saugoma Kauno RATC vadovo nustatyta tvarka.

13.2. Kauno RATC siekia, kad visas išlaidas, susijusias su konferencijomis, kelionėmis ar renginiais, jei organizatorius yra potencialus tiekėjas, apmokėtų pats Kauno RATC.

13.3. Apie gautas, siūlomas ar paliktas dovanas darbuotojas privalo informuoti Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, arba tiesioginį vadovą.

14. Parama ir labdara.

14.1. Kauno RATC neteikia paramos su politikais ir politinėmis partijoms susijusiems fondams bei įstaigoms, neremia politikų inicijuojamų akcijų ar projektų, ypač jei tai gali būti traktuojama kaip politinė parama.

14.2. Kauno RATC teikia paramą pagal Kauno RATC visuotinio dalininkų susirinkimo patvirtintas taisykles ir paramos skyrimą reglamentuojančius teisės aktus.

15. Viešumas ir atskaitingumas

15.1. Kauno RATC užtikrina, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o vieši dokumentai lengvai prieinami visuomenei, užtikrinant visapusiškos informacijos atskleidimą.

15.2. Kauno RATC analizuoja ir nagrinėja bet kokiais informacijos kanalais gautą informaciją apie galimus jos darbuotojų piktnaudžiavimus, neskaidriai vykdomus pirkimus, kyšininkavimą, interesų konfliktus bei nepotizmą/kronizmą ir imasi neatidėliotinių veiksmų neutralizuoti neigiamas pasekmes.

15.3. Kauno RATC siekia į korupcijos prevenciją įtraukti visuomenę, tiekėjus bei darbuotojus ir ragina juos pranešti apie pastebėtus pažeidimus Kauno RATC, informuojant Kauno RATC direktoriaus įsakymu paskirtą atsakingą asmenį arba paliekant pranešimą adresu pranesk@kaunoradc.lt. Kauno RATC garantuoja anonimiškumą.

15.4. Kauno RATC vadovybė savo elgesiu formuoja skaidraus elgesio standartus ir skatina to laikytis kitus darbuotojus. Vadovybė užtikrina sprendimų objektyvumą susilaikydama nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų suteikti pagrindo abejoti vadovybės nešališkumu.

15.5. Siekdama supažindinti darbuotojus su korupcija, jos formomis ir jos grėsmėmis, Kauno RATC reguliariai organizuoja mokymus ir seminarus.

15.6. Kauno RATC pripažįsta viešumo svarbą ir jos reikšmę korupcijos prevencijai, todėl su korupcijos prevencija Kauno RATC susiję dokumentai yra viešinami ir laisvai prieinami visuomenei.

IV SKYRIUS

DARBUOTOJŲ VEIKSMAI, SUSIDŪRUS SU SITUACIJOMIS, GALINČIOMIS KELTI KORUPCINIO POBŪDŽIO RIZIKAS

16. Siekdamas išvengti korupcinio pobūdžio rizikų, Kauno RATC darbuotojas turi:

16.1. žinoti, kad korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos yra ne tik kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, bet ir kitos nusikalstamos veikos, padaromos viešajame sektoriuje arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudos sau ar kitam asmeniui (neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu), kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

16.2. žinoti, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsniu, darbuotojas apie jam žinomą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, išskyrus veiką, kurią galbūt padarė, daro ar rengiasi padaryti jo artimieji giminaičiai ar šeimos nariai, per įmanomai trumpiausią laiką nuo sužinojimo apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką momento, privalo pranešti teisėsaugos institucijai, jeigu jis gavo duomenų, leidžiančių pagrįstai manyti, kad buvo padaryta, daroma ši veikla ar rengiamasi ją padaryti;

16.3. suprasti, kad kiekvienas iš pažiūros neįpareigojantis pasiūlymas, kvietimas, nedidelė dovana, nemokamos paslaugos Kauno RATC darbuotojams gali būti siūlomi siekiant palankumo ir ketinant paveikti darbuotojo veiksmus, o kartu ir vėliau darbuotoją galintis kompromituoti faktas, neigiamo spaudimo įrankis.

17. Korupcinio pobūdžio rizikos gali kilti tiesiogiai aptarnaujant asmenis. Jei Kauno RATC darbuotojui tiesiogiai aptarnaujant asmenį darbo vietoje už vykdomą veiklą atliekant savo darbo funkcijas būtų palikti arba perduoti pinigai ar kitokios materialinės vertybės (materialūs daiktai, paslaugų, įvairių pramogų, išskirtinių nuolaidų kuponai, dovanų čekiai, pakvietimai ar bilietai į renginius, paskolos ir kt.) arba būtų siūloma juos priimti, siekdamas išvengti korupcinio pobūdžio rizikų

Kauno RATC darbuotojas turi:

17.1. elgtis profesionaliai, vengti elgesio ir frazių (tokių kaip: „nežinau, pažiūrėsime ...“, „bus sunku, bet pasistengsime ...“ ir kt.), kurios galėtų sudaryti įspūdį, kad prašoma kažkaip atsidėkoti, duoti kyši;

17.2. už veiklą, susijusią su atliekamomis darbo funkcijomis, neimti jokio neteisėto atlygio (pinigų ar kitų materialinių vertybių sau ar kitam asmeniui), elgtis ramiai, aiškiai išreikšti atsisakymą priimti neteisėtą atlygį;

17.3. įspėti asmenį, kad pinigų ar kitokių materialinių vertybių perdavimas gali būti palaikytas korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, dėl kurios įstatymų nustatyta tvarka jam gali kilti neigiamos pasekmės;

17.4. pareikalauti atsisakyti savo ketinimų ir nutraukti su tuo susijusius veiksmus bei informuoti, kad, asmeniui savo veiksmų nenutraukus, apie tokį elgesį privalėsime informuoti Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Kauno RATC ir (ar) atitinkamas teisėsaugos institucijas;

17.5. jei pinigai ar kiti daiktai buvo palikti netyčia, nedelsdamas imtis veiksmų, kad jie būtų gražinti palikusiam asmeniui, paprašyti juos kuo greičiau pasiimti, o jei dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės gražinti (asmuo atsisako juos priimti, neįmanoma identifikuoti, kas juos paliko ir kt.), nedelsdamas informuoti Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Kauno RATC arba tiesioginį vadovą;

17.6. apsaugoti įvykio vietą, jeigu pinigai ar kiti daiktai buvo palikti ant stalo, įdėti į stalčių, jeigu numesti ant žemės ar pan., o asmuo pasišalino, palikti juos ten, kur yra, neliesti, netvarkyti bei neleisti to daryti kitiems asmenims.

18. Korupcinio pobūdžio rizikų gali kilti Kauno RATC darbuotojams dalyvaujant viešųjų pirkimų procedūrose. Jeigu Kauno RATC darbuotojas, atlikdamas darbo funkcijas, susijusias su viešųjų pirkimų procedūromis, iš viešųjų pirkimų dalyvio ar kitų susijusių asmenų gautų pasiūlymą už tam tikrų veiksmų atlikimą ar neatlikimą gauti naudos sau arba savo artimiesiems asmenims (piniginį atlygį, nuolaidų ar nemokamų paslaugų, darbo pasiūlymą ar kitos naudos), siekdamas išvengti korupcinio pobūdžio rizikos Kauno RATC darbuotojas turi:

18.1. paaiškinti pasiūlymą pateikusiam asmeniui, kad tai nesuderinama su Kauno RATC nustatytomis darbuotojų elgesio normomis ir profesinės etikos principais ir kad tokio pasiūlymo priimti negali;

18.2. įspėti neteisėtą pasiūlymą pateikusį asmenį, kad toks jo elgesys gali būti palaikytas korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, dėl kurios įstatymų nustatyta tvarka jam gali kilti neigiamos pasekmės;

18.3. pareikalauti nedelsiant nutraukti tokius veiksmus;

18.4. asmeniui savo veiksmų nenutraukus, paaiškinti, kad apie tokį elgesį privaloma informuoti Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, ir (ar) atitinkamas teisėsaugos institucijas;

18.5. apie įvykį nedelsdamas informuoti Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir savo tiesioginį vadovą net ir tuo atveju, jei asmuo neteisėtus veiksmus nutraukė.

19. Jei Kauno RATC darbuotojui atliekant savo darbo funkcijas yra teikiama dovana (bet koks neatlygintinai perduodamas turtas ar turtinė teisė, apimantys viską, ką galima įvertinti pinigais (materialūs daiktai, paslaugos, įvairios pramogos, išskirtinės nuolaidos, dovanų čekiai, pakvietimai ar bilietai į įvairius renginius, paskolos, apmokėjimas už maitinimą, apgyvendinimą, transportą ir pan.)), turi būti įvertintos visos aplinkybės ir galimos rizikos dėl dovanos priėmimo, dovanos priėmimo teisėtumas. Prieš Kauno RATC darbuotojui apsisprendžiant priimti teikiamą dovaną, reikėtų įsivertinti dovanos teikimo aplinkybes:

19.1. dovanos įteikimo priežastį, vietą, laiką, dovanos pobūdį, dovanos vertę, jeigu ji akivaizdžiai didesnė nei įprastos reprezentacinės dovanos;

19.2. ar dovana teikiama pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su Kauno RATC darbuotojų pareigomis, ar tai reprezentacijai skirta dovana su valstybės, įstaigos ir

kitokia simbolika, t. y. dovana atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 13 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatas;

19.3. ar darbuotojas priėmęs dovaną galės jaustis laisvas nuo bet kokių įsipareigojimų dovanotojui, nejaus moralinės skolos, ar darbuotojui nekels psichologinio diskomforto tai, kad dovanos gavimo faktas taps viešai žinomas.

19.4. Kauno RATC darbuotojas negali priimti dovanų ar paslaugų, jeigu tai susiję su jo tarnybine padėtimi ar tarnybinėmis pareigomis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 13 straipsnio 2 ir 3 dalyse nustatytas išimtis. Neteisėtos dovanos negali būti priimanos, jeigu tokios dovanos atsiunčiamos ar perduodamos per trečiuosius asmenis, jos turi būti nedelsiant grąžinamos. Dovanotojams būtina žodžiu, raštu, el. paštu ar pan. paaiškinti dovanų nepriėmimo priežastis, informuoti, kad atlygio priėmimas gali būti vertinamas kaip Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo pažeidimas. Apie neteisėtų dovanų siūlymą, pristatymą ar kitokį teikimą bei spaudimą jas priimti privaloma informuoti Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, arba tiesioginį vadovą;

19.5. Priimdami dovanas, atitinkančias teisės aktų reikalavimus, Kauno RATC darbuotojai privalo vadovautis Kauno RATC dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašu.

20. Jeigu Kauno RATC darbuotojas pastebi neteisėtą ar neskaidrią veiklą Kauno RATC, rekomenduojama nedelsiant apie tai pranešti Kauno RATC darbuotojui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Kauno RATC ar Kauno RATC direktoriui arba pateikti pranešimą vidiniu pranešimų kanalu.

21. Dėl situacijų, galinčių kelti korupcinio pobūdžio rizikas Kauno RATC darbuotojai gali konsultuotis su Kauno RATC darbuotoju, atsakingu už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Kauno RATC.

V SKYRIUS

ATSPARUMO KORUPCIJAI POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS, PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ

22. Kauno RATC direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, kuris atlieka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme nurodytas funkcijas.

23. Kiti Kauno RATC darbuotojai prie antikorupcinės aplinkos kūrimo ir palaikymo įstaigoje prisideda pagal kompetenciją.

VI SKYRIUS

ANTIKORUPCINIO ELGESIO KODEKSO REIKALAVIMŲ LAIKYMASIS

24. Visi Kauno RATC darbuotojai privalo susipažinti su Antikorupcinio elgesio kodeksu ir įsipareigoti laikytis jame nustatytų reikalavimų pasirašytinai.

25. Kauno RATC darbuotojai apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiklą Lietuvos Respublikos prokuratūrai, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai arba kitai ikiteisminio tyrimo įstaigai privalo pranešti asmeniškai arba per Kauno RATC darbuotoją, atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, per įmanomai trumpiausią laiką nuo sužinojimo momento, jeigu gauna duomenų, leidžiančių pagrįstai manyti, kad buvo padaryta ir (ar) daroma ši veika ir (ar) rengiamasi ją daryti.

26. Nepriklausomai nuo informacijos pateikimo būdo, Kauno RATC gauta informacija apie galimą įstatymų ir (ar) Antikorupcinio elgesio kodekso nuostatų pažeidimą, turi būti ištirta sąžiningai ir nuodugniai, teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

27. Kauno RATC netoleruoja jokio neigiamo poveikio apie pažeidimus pranešusių

darbuotojų atžvilgiu. Kauno RATC garantuoja apie pažeidimus pranešančių asmenų konfidencialumą ir imasi visų priemonių, kad tokie asmenys būtų apsaugoti nuo bet kokių galimų neigiamų pasekmių.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Pasikeitus Kauno RATC veiklos aplinkai, remiantis įgyta nauja patirtimi, Antikorupcinio elgesio kodeksas gali būti keičiamas, papildomas.

29. Antikorupcinio elgesio kodeksas skelbiamas Kauno RATC interneto svetainėje.